Antrag und Verwendungsnachweis

gem. „Richtlinien zur Förderung der außerschulischen Jugendarbeit“
- Bezuschussung von Maßnahmen -

I. Antragsteller

Name		
Anschrift		
Bank	**IBAN**	
Auskunft erteilt		Telefon

II. Förderungsbereich

❑ **Freizeitmaßnahme** - entspr. 2.1.1 ❑ **Bildungsmaßnahme** – entspr. 2.1.2

_____

Die Maßnahme wurde wie folgt durchgeführt:

a) Beginn: _____ Ende: _____

b) Ort der Durchführung:_____

c) Art der Durchführung:

❑ Tages-/Abendseminar ❑ Wochenend-/Mehrtagesseminar

❑ Fahrt

d) Teilnehmerzahl Kinder/Jugendliche aus Saarlouis _____

e) Zahl der Betreuer _____ davon unter 18 _____

III. Beschreibung der Maßnahme

Inhaltliche Beschreibung der geplanten Maßnahme, soweit sich diese nicht aus dem beigefügten Programm ergibt (ggf. auf gesondertem Blatt)

_____

_____

IV. Sachbericht

Kurze Darstellung der Durchführung der Maßnahme, soweit nicht bereits bei Antragstellung geschehen (ggf. gesondertes Blatt):

V. Zahlenmäßiger Nachweis

Gesamtausgaben: _____ €
(bitte als Anlage Rechnungen pp. beifügen)

Bewilligte Zuschüsse Dritter

Bewilligende Stelle (Bund, Landesjugendamt, Kreisjugendamt)	Datum und Aktenzeichen	€
	Bewilligter Gesamtbetrag:	

VI. Erklärung des Antragstellers

1. Hiermit erkenne ich gem. 1.8 die Richtlinien als verbindlich an.
2. Ich versichere, die Angaben vollständig und ordnungsgemäß erteilt zu haben.

Saarlouis, den _____ _____
(Unterschrift des/der Vertretungsberechtigten)

Anlage

zum Antrag gem. „Richtlinien zur Förderung der außerschulischen Jugendarbeit“

Nur dann auszufüllen, wenn der Antragsteller nicht dem Stadtverband der kulturellen Vereine (SdkV) oder dem Stadtverband für Sport (SfS) angehört.

Name des Vereins/des Jugendverbandes/der Jugendgemeinschaft/der Gruppe:

_____

Sitz: _____

Anschrift: _____

Name und Anschrift des/der Vertretungsberechtigten: _____

_____

_____

Der Verein/der Jugendverband/die Jugendgemeinschaft/die Gruppe wurde am_____ vom Landesjugendamt des Saarlandes öffentlich als förderungswürdig anerkannt (eine Ablichtung des Anerkennungsbescheides ist beizufügen).

Satzungszweck des Antragstellers: _____

_____

_____

Darstellung der örtlichen Organisation in Saarlouis (Organisationsstruktur, Leitung, Mitgliederzahl etc.):

_____

_____

_____

Erklärung des Antragstellers

Die Angaben wurden vollständig und ordnungsgemäß erteilt.

Saarlouis, den _____ _____

(Unterschrift des/der Vertretungsberechtigten)

Teilnehmendenliste

Für die _____ von _____ bis_____

in _____

Nr.	Name und Vorname	Wohnort	Straße	Geb. Dat.	Unterschrift

Die Richtigkeit der Teilnehmendenliste und der durchgeführten Maßnahme wird bescheinigt:

Der/Die Leiter_in: _____
(Name und Anschrift)

Unterschrift: _____
(Unterschrift und Stempel)